

TEABENÕUE

1. **Sissejuhatus.** Siinsega pöördub allakirjutanu Teie poole alljärgneva teabenõudega.
2. **Taotlus.** Allakirjutanu palub väljastada vähemalt järgmise kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis olemasoleva ammendava teabe, mis sisaldab informatsiooni Päästeameti teenistujate kohta teenistuskohustuste täitmisel, täpsemalt:
 - 2.1. **väljavõtted päästekomando Elva PK 2 valvemeeskondade koosseisudest allpool märgitud kuupäevadel:**
2023. aasta:
 - 01.09.2023, 06.09.2023, 08.09.2023, 12.09.2023, 13.09.2023, 14.09.2023, 18.09.2023, 21.09.2023, 25.09.2023, 26.09.2023, 27.09.2023, 29.09.2023.
3. Kui Teil on endal midagi selle teabenõudega seondvalt täpsustada, siis palun lisage see teave vastuse juurde.
4. **Põhjendused.** Allakirjutanu tugineb teabe väljastamise nõudes järgmistele asjaoludele ja kehtiva õiguse sätetele.
5. Tööaja planeerimise ja säilitamise kohustus. Päästeamet on riigiasutus, mis täidab avaliku võimu ülesandeid ning seal töötavad isikud on ametnikud. Avaliku teenistuse seaduse (ATS) § 35 lg 6 kohaselt on ametiasutus summeeritud tööaja arvestuse korral kohustatud koostama tööajakava iga arvestusperioodi või kalendrikuu kohta.
6. Avaliku teenistuse seaduse (ATS) § 106 lg 3 p 2 ja 5 kohaselt sisaldab Riigi personali- ja palgaarvestuse andmekogu (SAP) andmeid teenistus- ja töösuhete ning ameti- ja töökohtade kohta. ATS § 106¹ lg 2 p 3 kohaselt personali- ja palgaarvestuse andmeid säilitatakse **viis aastat**. Seega on Päästeametil kohustus säilitada tööajaarvestusega seotud andmeid vähemalt viie aasta jooksul.
7. Teabe saamise õigus. Avaliku teabe seaduse (AvTS) § 4 lg 2 kohaselt on igaühel õigus juurdepääsule avalikule teabele võimalikult kiiresti ja hõlpsalt. AvTS § 9 lg 1 sätestab, et teabevaldaja on kohustatud võimaldama juurdepääsu tema valduses olevale teabele seaduses sätestatud korras. AdvS § 41 lg 1 p 4 kohaselt on advokaat pädev saama riigi- ja kohaliku omavalitsuste asutustest õigusteenuse osutamiseks vajalikke andmeid, tutvuma dokumentidega ning saama neist ära kirju ja väljavõtteid, kui andmete ja dokumentide saamine ei ole advokaadile seadusega keelatud. Siinsel juhul ei esine aluseid dokumentide väljastamisest keeldumiseks.
8. Teave on vajalik õigusteenuse osutamiseks. Avaliku teenistuja teenistuskohustuste täitmise aeg avalikus asutuses on avalik teave (AvTS § 28 lg 1 p 6 ja 25). Avaliku võimu teostamine (päästetööd) on avalik ning kodanikul on õigus teada, kes tema turvalisuse eest konkreetsel ajahetkel vastutasid.
9. Juurdepääsupiiranguga teabe väljastamise otsustamine. Eelnimetatud teave on oluline, mistõttu palun väljastada informatsioon maksimaalses võimalikus ulatuses. Kui mingit osa küsitud andmetest ei ole võimalik väljastada tulenevalt isikuandmete kaitse nõuetest või mõnel muul seadus-

likul alusel, siis palun väljastada andmed selliselt, et kaitstavad andmed oleks kinni kaetud. Riigikohus on toonud välja, et kui soovitav teave sisaldab mingis osas juurdepääsupiiranguga andmeid, siis tuleb tagada juurdepääs sellele osale teabest või dokumendist, mille kohta juurdepääsupiirangud ei kehti ([RKHKo nr 3-3-1-57-03 p 20](#)).

10. Kui jätate osa teabest väljastamata viitega juurdepääsupiirangule, palun väljastage vastuses teabenõudele ka (i) teave, mille jätate väljastamata; (ii) teabele juurdepääsu piiramist tõendav alus ja (iii) õiguslik põhjendus.
11. Teabenõude täitmise viis ja tähtaeg. Palun kooskõlas hea haldustava ja avaliku teabe seaduse § 18 lg-ga 1 täita käesolev teabenõue viivituseeta, kuid mitte hiljem kui viie tööpäeva jooksul alates kirja kättesaamisest. Palun vastata teabenõudele e-posti aadressil menetlus@emerald.legal. Kui teabe väljastamine ei ole elektrooniliselt võimalik, palun põhjendage selle muus vormis väljastamist ning edastage vastus advokaadibüroo postiaadressile.

Lugupidamisega

(digitaalselt allkirjastatud)

Kristjan Kers